

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Miguel Alcazar Rios</u>	CUI:	<u>2398 85082 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-34-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>46643842</u>
Número de Factura:	<u>3334946915</u>	Serie:	<u>BF57996E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Julio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 191,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó asesoría para el cumplimiento de los lineamientos legales y administrativos en el proceso de contrataciones de los prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se asesoró el cumplimiento de la normativa legal para la solicitud de acuerdos ministeriales de aprobación de los prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. A través de los controles específicos se cumplió con el pago de honorarios de los prestadores de servicios evitando desfinanciamiento de CUR'S.
4. Se generaron controles específicos para verificar el cumplimiento de los lineamientos de la papelería de pago de honorarios y evitar retrasos en la ejecución de la nómina de pago de honorarios.
5. Se asesoró en el cálculo y solicitud de cuotas de compromiso y devengado del grupo O "Servicios Personales" para el presente mes.
6. Se asesoró en la reprogramación del renglón 029, 031 y 036
7. Se asesoró en la elaboración de reportes relacionados a la gestion financiera del grupo O "Servicios Personales" de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Se brindo asesoría para dar respuesta a los diferentes requerimientos de informacion relacionado al grupo "O" Servicios Personales por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Se brindo asesoría para la revision y cuadro de las nominas del bono 14 de los renglones 011, 021 y 031.

José Miguel Alcazar Rios  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Martha Lizeth Alvarizaes Nájera De Barrios  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes